

WZÓR UMOWY

**Umowa nr ... /ZP/2020  
(zwana dalej Umową)**

zawarta w dniu ..... roku, w Puszczykowie pomiędzy:

**Szpitałem w Puszczykowie im. Prof. S.T. Dąbrowskiego S.A.** z siedzibą w Puszczykowie, ul. Kraszewskiego 11, 62-041 Puszczykowo, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000536731, NIP: 7772754458, zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Prezesa Zarządu – Ewę Wieję**

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

..., z siedzibą w ..., ul. ..., (kod pocztowy i miejscowość), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..., Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: ..., NIP ..., zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ... z siedzibą w ..., ul. ..., (kod pocztowy i miejscowość), wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem NIP ... oraz REGON ..., zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, działającym osobiście;

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie **Stronami** a każda z osobna **Stroną**.

Umowa została zawarta zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) z Wykonawcą wybranym w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu .....2020 r., pod numerem ..... o sygnaturze Szp.12/.../2020 – Część nr ...

**§ 1  
Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa rękawic jednorazowych do Magazynu ogólnego Zamawiającego.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określony został w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy w całym okresie realizacji zamówienia będzie zgodny z Załącznikiem określonym w ust. 2.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany (zmniejszenie lub zwiększenie) ilości zamawianych produktów, określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem, iż zmiana ta nie spowoduje przekroczenia wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.
5. Wykonawca jest zobowiązany, na każde żądanie Zamawiającego w trakcie obowiązywania Umowy, okazać Zamawiającemu aktualny dokument stwierdzający dopuszczenie zaoferowanego wyrobu medycznego do obrotu i używania, zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t. j. Dz.U. 2020 poz. 186), w terminie nieprzekraczającym 7 dni od dnia zgłoszenia ww. żądania.
6. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy przedmiot zamówienia będzie wstrzymany lub wycofany z obrotu odpowiednio decyzją wojewódzkiego inspektora farmaceutycznego lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 24 godz. od daty wydania ww. decyzji powiadomić o tym fakcie Zamawiającego w formie pisemnej, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

## **§ 2**

### **Warunki dostawy przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego – Magazynu Ogólnego, własnym transportem na swój koszt i ryzyko, w ilościach zgodnych ze Zgłoszeniem.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego określonym w Zgłoszeniu. Zamawiający będzie przekazywał Zgłoszenie drogą elektroniczną na adres: ... Wykonawca zobowiązuje się do stałego odbioru korespondencji otrzymywanej od Zamawiającego. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania Zgłoszenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu Umowy w terminie 3 dni roboczych od momentu otrzymania Zgłoszenia. Realizacja dostawy następować będzie w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godz. od 7.00 do 12.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Odbioru każdej dostawy dokonywać będzie osoba upoważniona przez Zamawiającego. W celu potwierdzenia odbioru Wykonawca wraz z przedmiotem dostawy winien przedłożyć dokument WZ. Dokument WZ nie jest wymagany w przypadku, gdy jedynym dowodem dostawy będzie faktura dostarczona przez Wykonawcę wraz z towarem. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego, że przedmiot dostawy ma wady lub jest niezgodny z Umową Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu dostawy zgodnego z Umową lub wolnego od wad.
5. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot dostawy jest wolny od wad. Wykonawca gwarantuje również, że przedmiot dostawy posiada co najmniej 12-miesięczny okres przydatności do użycia licząc od daty każdej dostawy, potwierdzonej podpisaniem przez obie Strony dokumentem, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. O wadach niemożliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej lub drogą elektroniczną, niezwłocznie po ich ujawnieniu.
7. W razie stwierdzenia braków ilościowych lub wad fizycznych, Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić o tym Wykonawcę drogą elektroniczną na adres: ... W przypadku braków ilościowych Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić brakujący towar w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia o braku. Natomiast w przypadku wad fizycznych Wykonawca zobowiązuje się wymienić reklamowany towar na wolny od wad w terminie 5 dni roboczych po otrzymaniu reklamowanego towaru. W obu przypadkach reklamacje odbywają się na koszt Wykonawcy.
8. W przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu Umowy przekraczającego 4 dni, Zamawiający ma prawo zakupić niedostarczony przedmiot Umowy u innego sprzedawcy na koszt i ryzyko wykonawcy. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do zamawiania przedmiotu Umowy oraz jego odbioru jest pracownik Magazynu ogólnego Szpitala (e-mail ....., nr telefonu .....). Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do

kontaktu w sprawie realizacji Umowy jest ..... (e-mail ....., nr telefonu .....).

### **§ 3**

#### **Cena i warunki płatności**

1. Maksymalna wartość przedmiotu Umowy w zakresie części nr ... wynosi ... zł brutto, zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Cena określona w Załączniku nr 1 do Umowy zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem Umowy, w tym: dostawa przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego wraz z wyładowaniem do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, następowała będzie sukcesywnie na podstawie wystawianych przez Wykonawcę faktur częściowych dotyczących realizacji każdego Zgłoszenia, które winny obejmować wynagrodzenie stanowiące iloczyn ceny określonej w Załączniku nr 1 do Umowy oraz ilości zamówionego oraz odebranego asortymentu.
4. Płatność za towary zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie potwierdzenie odbioru dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 4, załączone do faktury przez Wykonawcę. W przypadku, w którym faktura była jedynym dowodem dostawy, Wykonawca nie ma obowiązku przedstawiania dokumentu WZ. Zamawiający wymaga, aby na fakturze wpisany był numer porządkowy Umowy oraz data jej zawarcia.
5. W przypadku okresowych promocji cenowych towaru – niższych niż określone w Załączniku nr 1 do Umowy – stosowanych przez producentów, Strony uzgadniają, że w tym okresie dostawy towarów wyszczególnionych w Załączniku nr 1 do Umowy będą realizowane przez Wykonawców w cenach promocyjnych.
6. Wykonawca zapewnia niezmienność ceny przez cały okres obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 oraz § 8.
7. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osoby trzecie.
9. Wykonawca oświadcza, że nie będzie dochodził od Zamawiającego żadnych roszczeń w razie niezłożenia przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy zamówienia na całą kwotę określoną w ust. 1.
10. Zamawiający ma prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia wskazanego na fakturze w przypadku, w którym podstawą wystawienia faktur były dokumenty WZ, co do których Wykonawca nie posiada potwierdzenia odbioru dostawy bądź kwota na fakturze nie jest zgodna z wartością lub ilością dostarczonych do Zamawiającego towarów lub w przypadku, w którym na fakturze nie wskazano numeru oraz daty zawartej Umowy.
11. Jeśli jedynym dowodem dostawy jest faktura, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty należności wskazanych w błędnej fakturze, tj. w przypadku gdy:
  - 1) wartość jednostkowa towaru wskazanego na fakturze nie będzie zgodna z ceną wskazaną w Załączniku nr 1 do Umowy, przy uwzględnieniu ust. 5 lub
  - 2) ilość towaru wskazanego na fakturze nie będzie zgodna z ilością dostarczoną do siedziby Zamawiającego. W takim wypadku płatność zostanie dokonana po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury zgodnie z ust. 4.
12. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia z przyczyny wskazanej w ust. 10 i 11 nie może być podstawą do naliczenia odsetek z tytułu opóźnień w płatnościach.

### **§ 4**

#### **Kary umowne**

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:

- 1) za opóźnienie w realizacji poszczególnych dostaw, w wysokości 0,5% wartości brutto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień opóźnienia, jednak nie mniej niż 50 złotych za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w realizacji reklamacji przedmiotu dostawy, w wysokości 0,5% wartości brutto reklamowanego asortymentu za każdy dzień opóźnienia, jednak nie mniej niż 50 złotych za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za nieprzekazanie Zamawiającemu informacji, o której mowa w § 1 ust. 6, w wysokości 500 zł za każde zdarzenie;
  - 4) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości niezrealizowanej części Umowy brutto.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  3. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kar umownych, w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wartości niezrealizowanej części Umowy brutto, chyba że ma miejsce przypadek określony w art. 145 lub art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
  4. Jeżeli rzeczywista wysokość szkody przekroczy wysokość kar umownych, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość tych kar.

## **§ 5**

### **Odstąpienie i rozwiązanie Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwa publicznego, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym przy wystąpieniu następujących okoliczności:
  - 1) trzykrotne opóźnienie w realizacji dostaw lub realizacji obowiązku reklamacji przedmiotu Umowy;
  - 1) trzykrotna reklamacja w zakresie jakości przedmiotu zamówienia,
  - 2) rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy;
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 4) utrata uprawnień niezbędnych do wykonania Umowy;
  - 5) braku przedłożenia Zamawiającemu na jego żądanie, w terminie określonym w § 1 ust. 5, aktualnego dokumentu stwierdzającego dopuszczenie zaoferowanego wyrobu medycznego do obrotu i używania zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz. U. 2020 poz. 186);
  - 6) inne rażące naruszenie warunków Umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie i rozwiązanie Umowy powinno zawierać uzasadnienie i możliwie jest tylko w formie pisemnej.
4. W razie odstąpienia od Umowy oraz rozwiązania Umowy obowiązują kary umowne określone w § 4.

## **§ 6**

### **Czas trwania Umowy**

1. Umowę zawarto na czas oznaczony, tj. 5 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
2. Umowa realizowana będzie do upływu terminu określonego w ust. 1 lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust. 1 – jeżeli nastąpi ono wcześniej.
3. Wykonawca ma obowiązek zrealizowania wszystkich zamówień złożonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.

## **§ 7**

### **Zmiana Umowy**

1. Zmiana Umowy w sprawie zamówienia publicznego powinna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający, w trybie i na zasadach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza wprowadzenie następujących zmian w Umowie:
  - 1) zmiany asortymentu w przypadku wycofania z produkcji lub wprowadzenia nowego produktu lub niedostępności produktu lub wstrzymania produktu do obrotu lub zmiany wielkości opakowania – pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów określonych w Umowie i w cenie nie wyższej niż wskazana w Załączniku nr 1 do Umowy;
  - 2) zmiany wynikające ze zmian obowiązujących przepisów w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
  - 3) zmiany terminu obowiązywania Umowy w przypadku niewykorzystania maksymalnej wartości Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 – przedłużenie terminu nie więcej niż o 3 miesiące.

## **§ 8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Odstąpienie, wypowiedzenie i rozwiązanie oraz zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie na piśmie, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem, że nie narusza to obowiązujących przepisów.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszelkie spory jakie wynikną między Stronami na tle Umowy rozstrzygnie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony zobowiązują się do informowania siebie nawzajem o każdorazowej zmianie adresu swojej siedziby lub zamieszkania. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres podany uprzednio uważa się za doręczoną.
5. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**