

WZÓR UMOWY  
**UMOWA NR ... /ZP/ ...**  
(zwana dalej **Umową**)

zawarta w Puszczykowie w dniu ..... roku pomiędzy:

**Szpitałem w Puszczykowie im. Prof. S.T. Dąbrowskiego Spółką Akcyjną** z siedzibą w Puszczykowie, ul. Kraszewskiego 11, 62-041 Puszczykowo, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000536731, NIP: 7772754458, zwaną w dalszej części Umowy **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

a

... z siedzibą w ..., zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....

zwanymi w dalszej części Umowy łącznie **Stronami** a każda z osobna **Stroną**.

Umowa została zawarta zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem ... w dniu ... r., o sygnaturze Szp.12/.../2019 – Część ...

**§ 1**  
**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest realizacja zamówienia na dostawę wyposażenia dla Centralnej Sterylizatorni Zamawiającego.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
  - 1) dostawę wyposażenia dla Centralnej Sterylizatorni (dalej: Wyposażenie) – zgodnie z ofertą Wykonawcy (Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 1 do Umowy);
  - 2) przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie właściwej obsługi i dezynfekcji Wyposażenia w siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone Wyposażenie jest fabrycznie nowe (tzn. nie było nigdy użytkowane), z datą produkcji nie starszą niż z 2019 roku, kompletne, o wysokim standardzie zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolne od wad fizycznych i prawnych (w szczególności nie jest obciążone żadnymi prawami osób trzecich), spełniające wszystkie obowiązujące wymagania i normy określone dla tego rodzaju towarów, posiadający świadectwa dopuszczające do użytkowania.
3. Wykonawca dostarczy Wyposażenie wraz z niezbędną dokumentacją w języku polskim, instrukcją obsługi, wskazaniem co do warunków eksploatacji, warunkami gwarancji, kartą gwarancyjną i Paszportem technicznym – jeśli wymagany (zawierającym min. informacje dotyczące nazwy, typu, numeru fabrycznego, producenta, roku produkcji, daty rozpoczęcia eksploatacji oraz daty ważności aktualnego przeglądu technicznego).

**§ 2**  
**Warunki dostawy**

1. Wykonawca dostarczy Wyposażenie na swój koszt i ryzyko oraz własnym transportem do Szpitala w Puszczykowie, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Strony potwierdzają, że za prawidłowo zrealizowaną dostawę Wyposażenia uznaje się dostarczenie przez Wykonawcę Wyposażenia do miejsca wskazanego przez

- Zamawiającego oraz jego instalację (podłączenie, montaż), która umożliwia prawidłowe użytkowanie Wyposażenia.
2. Termin dostawy Wyposażenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 – wynosi maksymalnie 6 tygodni od zgłoszenia gotowości do przyjęcia dostawy przez Zamawiającego – przesłanego do Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres email ... Zgłoszenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nastąpi nie później niż w terminie 6 miesięcy od daty zawarcia Umowy.
  3. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną o rzeczywistym terminie dostawy, z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni roboczych.
  4. Zamawiający zastrzega, że dostarczenie przedmiotu Umowy musi nastąpić w dzień roboczy w godzinach od 8.00 do 12.00 i musi odbywać się w obecności przedstawicieli obu Stron.
  5. Realizacja dostawy i instalacji (podłączenia, montażu) Wyposażenia potwierdzona zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym, sporządzonym i podpisanym przez przedstawicieli obu Stron.
  6. W przypadku stwierdzenia, że Wyposażenie ma wady lub jest niezgodne z Umową, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru do czasu zaoferowania przedmiotu Umowy zgodnego z Umową i wolnego od wad.
  7. O wadach niemożliwych do stwierdzenia przy odbiorze, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną niezwłocznie po ich ujawnieniu.
  8. Reklamacje Zamawiającego będą załatwiane przez Wykonawcę niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia o wadzie.

### **§ 3**

#### **Szkolenie personelu Zamawiającego**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia, w siedzibie Zamawiającego, w zakresie właściwej obsługi i konserwacji Wyposażenia, personelu medycznego i technicznego Zamawiającego – w terminie 14 dni od daty zrealizowania dostawy Wyposażenia.
2. Wykonawca, najpóźniej 2 dni robocze przed planowaną dostawą Wyposażenia, w porozumieniu z:
  - 1) Kierownikiem Centralnej Sterylizatorni lub osoba zastępującą (tel. ....; email ...) – w zakresie personelu medycznego Centralnej Sterylizatorni,
  - 2) Kierownikiem Działu Aparatury Medycznej lub osobą zastępującą (tel. ....; email ...) – w zakresie personelu technicznego,ustali datę szkolenia i listę osób biorących w nim udział.
3. Szkolenie personelu Zamawiającego zostanie przeprowadzone przez wykwalifikowaną kadrę Wykonawcy.
4. Szkolenie personelu Zamawiającego powinno obejmować minimum następujący zakres:
  - 1) instruktaż zawierający niezbędne wskazania producenta związane z bezpieczną obsługą Wyposażenia – zgodnie z wymaganiami gwarancyjnymi;
  - 2) przekazanie informacji o bezpiecznym, zgodnym z instrukcją użytkowania, sposobie posługiwania się akcesoriami dołączonymi do Wyposażenia;
  - 3) instruktaż dotyczący bezpiecznego, zgodnego z instrukcją obsługi, uruchomienia i pracy na Wyposażeniu;
  - 4) szkolenie z zakresu zasad mycia i dezynfekcji Wyposażenia;
  - 5) szkolenie z zakresu obsługi oprogramowania dołączonego do Wyposażenia.
5. Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu protokół z przeprowadzonego szkolenia podpisany przez przedstawicieli obu Stron, zawierający plan szkolenia i listę obecności uczestników szkolenia, oraz imienne zaświadczenia lub certyfikaty potwierdzające udział w szkoleniu, w terminie 7 dni licząc od dnia odbycia szkolenia.
6. W okresie 3 miesięcy od dnia zrealizowania ostatniej dostawy Wyposażenia, Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia dwóch dodatkowych szkoleń dla personelu Zamawiającego, w zakresie wskazanym w ust. 4.
7. Zamawiający każdorazowo zgłosi Wykonawcy konieczność przeprowadzenia

- dodatkowego szkolenia poprzez przesłanie Zgłoszenia w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną na adres email ... Zgłoszenie będzie zawierać listę osób do przeszkolenia oraz proponowany termin szkolenia.
8. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzić dodatkowe szkolenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego lub nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania Zgłoszenia.
  9. Wykonawca przeprowadzi dodatkowe szkolenia zgodnie z wymaganiami zawartymi w ust. 3-5.

#### **§ 4**

##### **Cena przedmiotu Umowy i warunki płatności**

1. Wartość przedmiotu Umowy wynosi:  
Cześć ... – ... zł brutto,  
zgodnie z ofertą Wykonawcy (Formularzem asortymentowo-cenowym – Załącznik nr 1 do Umowy).
2. Cena, wskazana w ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy, łącznie z:
  - 1) opakowaniem, transportem do miejsca przeznaczenia, wyładunkiem, montażem, ubezpieczeniem, opłatami granicznymi, celnymi itp.;
  - 2) przeszkoleniem personelu Zamawiającego w zakresie właściwej obsługi i konserwacji Wyposażenia;
  - 3) naprawami gwarancyjnymi i przeglądami w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa ust. 1, jest stałe i niezmiennie.
4. Płatność za przedmiot Umowy zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do Kancelarii Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z kopią obustronnie podpisanych protokołów potwierdzających dostawę Wyposażenia i przeszkolenie personelu Zamawiającego, o których mowa w § 2 ust. 5 i § 3 ust. 5. Zamawiający wymaga, aby na fakturze wpisany był numer Umowy i data jej zawarcia.
5. Za datę uregulowania należności uważa się datę obciążenia konta Zamawiającego.
6. Wykonawca bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności wynikającej z Umowy na osoby trzecie.

#### **§ 5**

##### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na przedmiot Umowy na okres 24 miesiące – licząc od daty oddania przedmiotu Umowy do eksploatacji, co zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, o którym mowa w § 2 ust. 5. Niniejsza gwarancja jest niezależna od gwarancji udzielonej przez producenta Wyposażenia.
2. W przypadku awarii Wykonawca przystąpi do naprawy w terminie do 24 godzin w dni robocze od zgłoszenia awarii.
3. Czas usunięcia awarii u Zamawiającego wynosi maksymalnie 72 godziny w dni robocze od momentu zgłoszenia awarii. W przypadku naprawy gwarancyjnej wymagającej importu części z zagranicy, czas usunięcia awarii wynosi do 7 dni od chwili jej zgłoszenia.
4. Na czas naprawy trwający dłużej niż 7 dni, Wykonawca – w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 – zapewni urządzenie zastępcze o nie gorszych parametrach technicznych – dotyczy sprzętu z Części 1 poz. 7.1-7.9.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany Wyposażenia na nowe – o nie gorszych parametrach, w okresie wskazanym w ust. 1, w przypadku wystąpienia trzech istotnych awarii, których usunięcie związane będzie z wymianą lub naprawą tej samej części – przy trzeciej awarii lub jeśli usunięcie awarii nie jest możliwe. Wymiana Wyposażenia nastąpi w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
6. W przypadku wymiany uszkodzonego Wyposażenia na nowe lub wymianie jego części

- (podzespołów), w związku z okolicznościami określonymi w ust. 5, oraz w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z rękojmi, elementy podlegające wymianie uzyskują nową gwarancję – co oznacza, że od daty otrzymania ww. przedmiotów gwarancja biegnie od nowa.
7. Przerwy w pracy urządzeń spowodowane naprawami gwarancyjnymi odpowiednio wydłużają okres gwarancji.
  8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów technicznych w myśl ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 175 ze zm.). Przeglądy (wraz z częściami), o których mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca jest zobowiązany wykonywać minimum jeden raz w roku, chyba że producent zaleca częściej, w całym okresie obowiązywania gwarancji, w tym jeden na koniec okresu gwarancyjnego – dotyczy Części 1 poz. 7.1-7.9 i Części 2.
  9. W przypadku niewykonania obowiązków określonych w ust. 2-5 i 8, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie awarii lub wykonanie przeglądu na koszt i ryzyko Wykonawcy – bez upoważnienia sądu.
  10. Zgłoszenia awarii można dokonywać 24 godziny na dobę przez wszystkie dni w roku pocztą elektroniczną na adres e-mail ... lub faksem na numer ...
  11. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w sprawach dotyczących napraw gwarancyjnych jest ... (imię i nazwisko, numer telefonu, adres email).
  12. Gwarantowany okres dostępności części zamiennych dla przedmiotu Umowy wynosi 10 lat od dnia dostawy Wyposażenia.
  13. Z chwilą podpisania protokołu dostawy Wyposażenia, o którym mowa w § 2 ust. 5, Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia powstałe z winy Zamawiającego.

## **§ 6**

### **Kary umowne**

1. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych :
  - 1) za opóźnienie w dostawie Wyposażenia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2, w wysokości 0,2% wartości Umowy brutto, określonej w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w przeprowadzeniu szkoleń dla personelu Zamawiającego, o czym mowa w § 3 ust. 1 i 8, w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w wykonaniu czynności, określonych w § 5 ust. 2-5 lub 8, w wysokości 0,1% wartości brutto danego asortymentu, wskazanej w Formularzu ofertowym – Załączniku nr 1 do Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) za brak wykonania przeglądu, o którym mowa w § 5 ust. 8, w wysokości 0,5% wartości brutto danego urządzenia, wskazanej w Formularzu ofertowym – Załączniku nr 1 do Umowy;
  - 5) w razie odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości Umowy brutto.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty kar umownych w razie odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy, przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wartości Umowy brutto, chyba że ma miejsce przypadek określony w art. 145 lub w art. 145a ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia wierzytelności z tytułu naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

## **§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Odstąpienie i rozwiązanie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiającemu, niezależnie od uprawnień wynikających z Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku opóźnienia w dostawie Wyposażenia, o czym mowa w § 2 ust. 2, o co najmniej 14 dni lub gdy termin realizacji reklamacji, o której mowa w § 2 ust. 8, przekroczy 14 dni – w terminie 30 dni od daty zaistnienia przesłanki do odstąpienia.
3. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
  - 1) ze strony Zamawiającego:
    - a) Kierownik Działu Aparatury Medycznej lub osoba zastępująca (imię i nazwisko, email: ..., tel. ...),
    - b) Kierownik Centralnej Sterylizatorni lub osoba zastępująca (imię i nazwisko, email: ..., tel. ...);
  - 2) ze strony Wykonawcy: (imię i nazwisko, email: ..., tel. ...).
4. Zmiana osób, wskazanych w ust. 2, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
5. Za dni robocze Strony uznają dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i inne przepisy prawa powszechnie obowiązujące.
7. Wszelkie spory jakie wynikną między Stronami w związku z Umową rozstrzygnie Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
8. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik: Formularz asortymentowo-cenowy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**