

Załącznik nr 5 do Zarządzenia
Nr 12/2023 Prezesa Zarządu
Szpitala w Puszczykowie
im. Prof. S.T. Dąbrowskiego S.A.
w sprawie ogłoszenia konkursu ofert
na wykonywanie zabiegowych procedur medycznych
w ramach grup JGP Q31, Q32, Q33.

Projekt - UMOWA NR/2023

o wykonanie zabiegowych procedur medycznych w zakresie neurochirurgii w ramach grup JGP: - Q31 Choroby krwotoczne naczyń mózgowych - remodeling naczyń z zastosowaniem stentu; Q32 Choroby krwotoczne naczyń mózgowych - duży endowaskularny zabieg naprawczy; Q33 Choroby krwotoczne naczyń mózgowych - średni endowaskularny zabieg naprawczy

zawarta w Puszczykowie w dniu roku pomiędzy:

„Szpitalem w Puszczykowie im. prof. S. T. Dąbrowskiego” S.A. z siedzibą w Puszczykowie przy ul. Kraszewskiego 11, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000195442, REGON 634552438, NIP 777-27-54-458, zwaną w dalszej treści umowy **„Udzielającym zamówienia”**, lub **„Szpitalem”**,

reprezentowanym przez:

.....,

a

....., posiadającym NIP, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy, pod numerem KRS, zwanym/zwaną w dalszej części umowy **„Przyjmującym zamówienie”**, reprezentowanym/ą przez:

.....
.....

Na podstawie następujących przepisów:

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej¹,
- ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny²,
- innych przepisów znajdujących zastosowanie dla podmiotów leczniczych,

oraz w wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego Strony zawierają umowę następującej treści:

¹ Dz.U. 2022, poz. 633 t.j.

² Dz.U. 2022 poz.1360 t.j.

§ 1

Zakres umowy oraz postanowienia ogólne

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje zamówienie na wykonywanie zabiegowych procedur medycznych w ramach Bloku operacyjnego/Pracowni Radiologii Zabiegowej wymaganych charakterystyką świadczeń zdrowotnych z zakresu skojarzonego neurochirurgii – grupy JGP:
 - Q31 Choroby krwotoczne naczyń mózgowych - remodeling naczyń z zastosowaniem stentu;
 - Q32 Choroby krwotoczne naczyń mózgowych - duży endowaskularny zabieg naprawczy;
 - Q33 Choroby krwotoczne naczyń mózgowych - średni endowaskularny zabieg naprawczy na rzecz pacjentów hospitalizowanych w Szpitalu w Puszczykowie im. prof. S. T. Dąbrowskiego S.A. – Oddział Neurochirurgiczny, zgodnie z wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia finansującego świadczenia zdrowotne, zwanego w dalszej części umowy „Płatnikiem”.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się:
 - a. do udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą Umową zgodnie z właściwymi zapisami Zarządzenia Nr 1/2022/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 3 stycznia 2022 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne oraz leczenie szpitalne – świadczenia wysokospecjalistyczne z późn.zm. oraz rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz.U.2021 poz. 290 t.j. z późn. zm.);
 - b. do wykonywania umowy przy zapewnieniu i udziale wykwalifikowanego personelu medycznego legitymującego się uprawnieniami niezbędnymi do realizacji umowy zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz.U.2021 poz. 290 t.j. z późn. zm.) Wykaz personelu, o którym mowa powyżej, wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane kwalifikacje przez poszczególne osoby stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy;
 - c. do wskazania, spośród zespołu lekarskiego lekarza, który pełnić będzie funkcję przedstawiciela Przyjmującego zamówienie, do którego obowiązków należeć będzie sprawowanie nadzoru nad realizacją Umowy oraz bezpośredni kontakt z Udzielającym zamówienie - _____;
 - d. że, w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek zmiany w zakresie składu osobowego personelu medycznego zaangażowanego w realizację Umowy, przedstawi uaktualniony wykaz **nie później niż na 3 (słownie: trzy) dni** przed przystąpieniem do realizacji świadczeń medycznych przez nową osobę. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie stanowi zmiany Umowy;
 - e. do comiesięcznej deklaracji ze wskazaniem średniotygodniowej dostępności personelu medycznego, zgłaszanego przez Przyjmującego zamówienie, dostarczonego do Działu Kadr Szpitala do 20. dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc następnym;
 - f. do wyposażenia Pracowni Radiologii Zabiegowej/Bloku Operacyjnego w angiograf stacjonarny cyfrowy z możliwością analizy ilościowej {QVA} oraz pozostały sprzęt medyczny zgodnie z warunkami realizacji określonymi w właściwym Rozporządzeniu Ministra Zdrowia. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek zmiany dotyczącej wykazanego sprzętu medycznego, Przyjmujący zamówienie informuje Udzielającego zamówienia o zmianie, nie później niż w ciągu trzech dni od daty jej powstania w formie pisemnej. Przyjmujący zamówienie pozostaje właścicielem ww. sprzętu;
 - g. do zapewnienia kojli, stentów, cewników oraz innego drobnego sprzętu i materiałów niezbędnych do realizacji procedur stanowiących przedmiot umowy;
 - h. do oświadczenia, iż sprzęt o którym mowa w ust. 2 lit. f jest sprawny technicznie i dopuszczony do obrotu i użytkowania na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej oraz

spełnia wymogi określone w ustawie z dnia 7 kwietnia 2022 o wyrobach medycznych (Dz.U.2022.974). Dokumentacja potwierdzająca ważność przeglądów technicznych (oświadczenie wykonującego przegląd, raport serwisu, paszport techniczny z odpowiednim wpisem) przedmiotowego sprzętu i aparatury medycznej – **stanowi integralną część Załącznika nr 2;**

- i. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za użyty podczas wykonywania świadczeń sprzęt medyczny oraz materiały pomocnicze;
- j. do zapewniania przez cały okres trwania umowy aktualności przeglądów technicznych zgodnie z wymaganiami producenta i obowiązującymi przepisami prawa oraz sprawności sprzętu i aparatury medycznej wykazanych w **Załączniku nr 2**. Udzielający zamówienia wymaga przedstawienia przynajmniej raz w roku, w tym na dzień podpisania Umowy, wykazu zawierającego daty ważności przeglądów technicznych ww. sprzętu i aparatury.

§ 2

Zobowiązania stron umowy

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do prowadzenia jednostek organizacyjnych wymaganych przez Płatnika dla posiadania Umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do powołania Zespołu kwalifikującego do zabiegów z udziałem lekarza specjalisty neurochirurgii oraz neurologii, zgodnie z warunkami określonymi w wymogach dla realizacji wskazanej grupy świadczeń. Fakt kwalifikacji winien zostać każdorazowo odnotowany w indywidualnej dokumentacji pacjenta.
3. Przyjmujący zamówienie zapewnia obecność w trakcie zabiegu lekarza specjalisty w dziedzinie anestezjologii oraz pielęgniarki anestezjologicznej.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania świadczenia w czasie **nie dłuższym niż 48 godzin** od zakwalifikowania do zabiegu.
5. Przyjmujący zamówienie nie może wykorzystywać udostępnianego przez Udzielającego zamówienia wyposażenia medycznego, środków łączności i pomieszczeń do innych celów niż objęte niniejszą umową, o ile odrębne umowy nie stanowią inaczej.
6. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż miejsce wykonywania świadczeń oraz wyposażenie w aparaturę medyczną oraz zaopatrzenie w materiały medyczne w miejscu wykonywania świadczeń są mu znane i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada pełną znajomość prawidłowej eksploatacji sprzętu medycznego w miejscu wykonywania świadczeń.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy przestrzegać obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz regulaminów wewnętrznych, zarządzeń, instrukcji i innych przepisów porządkowych, wydanych przez Udzielającego zamówienia. Akty prawa wewnętrznego obowiązujące u Udzielającego zamówienia są przechowywane w Biurze Zarządu Udzielającego zamówienia. Przyjmujący zamówienie ma prawo żądania udostępnienia tych dokumentów w celu zapoznania się z ich treścią.
9. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do osobistego udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą Umową.
10. Przyjmujący zamówienie może powierzyć ich wykonywanie stronie trzeciej o kwalifikacjach nie niższych niż Przyjmujący zamówienie wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Udzielającego zamówienia.
11. Strona trzecia w czasie trwania zastępstwa jest zobowiązana do wykonywania wszystkich obowiązków Przyjmującego zamówienie wynikających z niniejszej umowy.
12. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zabiegowe procedury medyczne będące przedmiotem umowy wykonywać będzie z należytą starannością, zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej oraz z zasadami etyki zawodowej.
13. O ile przy wykonywaniu procedur będących przedmiotem Umowy, w ramach Pracowni Radiologii Zabiegowej/ Bloku operacyjnym, będzie zachodzić potrzeba ordynowania leków,

stosowania materiałów medycznych, środków pomocniczych czy użycia aparatury medycznej. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za te czynności i zobowiązuje się do ich podejmowania zgodnie z wymaganymi zasadami postępowania oraz odwzorowania tych czynności w dokumentacji medycznej.

14. O ile przy wykonywaniu zabiegowych procedur medycznych będzie zachodzić potrzeba użycia aparatury medycznej będącej w posiadaniu Udzielającego zamówienia – Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za jej właściwe i prawidłowe – w rozumieniu technicznym użytkowanie.
15. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji postanowień umowy do przedłożenia aktualnego orzeczenia lekarskiego personelu medycznego stwierdzającego zdolność do wykonywania czynności określonych w § 1 niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami na zajmowanym stanowisku.
16. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, na co najmniej 7 dni przed upływem okresu ważności orzeczenia, przedstawić Udzielającemu zamówienia, nowe, ważne orzeczenie lekarskie.
17. W przypadku utraty przez personel zaangażowany w realizację niniejszej umowy orzeczeń lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań do wykonywania czynności na zajmowanym stanowisku zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także w przypadku wszczęcia wobec personelu Przyjmującego zamówienie postępowań przed komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych lub postępowań sądowych, Przyjmujący zamówienie obowiązany jest poinformować Udzielającego zamówienia na piśmie, niezwłocznie po powzięciu o nich wiadomości.
18. Dokumenty wskazane w ust. 15, 16 oraz ust. 17 Przyjmujący zamówienie przekłada w Dziale Kadr Szpitala.
19. Sposób organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych określa regulamin organizacyjny obowiązujący u Udzielającego zamówienia oraz przepisy rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz.U.2021 poz. 290 t.j. z późn. zm.). Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zapoznał się ze wskazanymi powyżej dokumentami.

§ 3

Obowiązek zachowania tajemnicy

1. Żadna ze stron nie może ujawnić treści niniejszej umowy osobom trzecim bez zgody drugiej strony, z wyłączeniem sytuacji, gdy obowiązek ten wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, albo z prawomocnego orzeczenia sądu lub organu administracji, a także w związku z korzystaniem przez stronę z pomocy prawnej.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania tajemnicy zawodowej oraz tajemnicy dotyczącej informacji organizacyjnych oraz wszelkich innych ustaleń dotyczących Udzielającego zamówienia, nie podanych do wiadomości publicznej.
3. Niezależnie od możliwości dochodzenia odszkodowania za ujawnienie informacji, o których mowa w ust. 1 i 2 – naruszenie przez stronę zobowiązań w tym zakresie uprawnia drugą stronę do rozwiązania niniejszej umowy zgodnie z § 9 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 4

Ochrona danych osobowych

1. Strony zobowiązują się przestrzegać przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz krajowych przepisów z obszaru ochrony danych osobowych, przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją niniejszej umowy.
2. Strony w szczególności, uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób

fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, zobowiązują się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku.

3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż zobowiązuje się do zachowania tajemnicy w zakresie dotyczącym ochrony danych osobowych pacjentów oraz do przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienia sposobów zabezpieczania tych danych przed dostępem osób nieuprawnionych.

§ 5

Odpowiedzialność za szkody

1. Przyjmujący zamówienie i Udzielający zamówienia solidarnie odpowiadają za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, art. 27 ust. 7 z późn. zm..
2. Zasady dochodzenia roszczeń regresowych w przypadku naprawienia szkody, o której mowa w ust. 1 określa art. 441 Kodeksu cywilnego.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przed przystąpieniem do realizacji postanowień umowy do zawarcia umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą być wyrządzone w związku z wykonywaniem procedur stanowiących przedmiot niniejszej umowy, zgodnie z przepisem art. 25 ustawy o działalności leczniczej, na sumy gwarancyjne nie mniejsze niż określone w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2019 poz. 866). Umowa ubezpieczenia nie może być zawarta na okres krótszy niż czas trwania niniejszej umowy. W przypadku, gdy czas trwania umowy ubezpieczenia jest krótszy niż czas trwania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się na co najmniej 1 miesiąc przed upływem okresu obowiązywania umowy ubezpieczenia zawrzeć nową umowę ubezpieczenia na cały okres pozostały do zakończenia obowiązywania niniejszej umowy i przedstawić ją w tym terminie Udzielającemu zamówienia.
4. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 3, nie zwalnia Przyjmującego zamówienie od odpowiedzialności za wykonywanie niniejszej umowy.
5. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność do pełnej wysokości za szkodę spowodowaną eksploatacją sprzętu i urządzeń wykorzystywanych przy realizacji Umowy przez osoby działające w imieniu Przyjmującego zamówienie.

§ 6

Kontrola i sprawozdawczość

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej, dokumentacji medycznej w zakresie wykonywanych procedur medycznych, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U. z 2022 r. poz. 1304 t.j. z późn. zm.) oraz z poszanowaniem zasad obowiązujących w tym zakresie u Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek prowadzenia dokumentacji medycznej -kwalifikacja do zabiegu (oddział szpitalny), protokoły operacyjne - zgodnie ze standardem dokumentacji obowiązującej dla Bloku operacyjnego/Pracowni Radiologii Zabiegowej będącej elementem dokumentacji Udzielającego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i wymaganiami Płatnika, w tym wymaganej sprawozdawczości w formie pisemnej i w systemie elektronicznym. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Udzielającemu zamówienie i osobom trzecim nierzetelnym, niedbałym lub niestaranym prowadzeniem dokumentacji. Przyjmujący zamówienie ponosi w szczególności odpowiedzialność za właściwą kwalifikację procedur medycznych ICD 9 oraz grup JGP

udzielonych przez siebie świadczeń przewidzianych do realizacji w ramach zakresu skojarzonego wskazanego w § 1 ust. 1 Umowy.

3. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do udostępnienia odpowiednich druków i formularzy dokumentacji medycznej obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się nadzorowi i kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia lub przez osoby przez niego upoważnione. Kontrolą może być objęta prawidłowość wykonywania postanowień Umowy.
5. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku nieprawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej – w zakresie obejmującym realizację przedmiotu Umowy, o której mowa w ust. 1 lub z naruszeniem wymogów i terminów wynikających z Procedury postępowania z dokumentacją medyczną ZI – 2,3.3,3.5 Udzielający Zamówienia może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej umowy do czasu uzupełnienia braków lub usunięcia nieprawidłowości w tym zakresie.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Udzielający zamówienia przekazuje Przyjmującemu zamówienie miesięczny limit punktów na wykonanie procedur stanowiących przedmiot umowy. Przyjmujący zamówienie będzie powiadamiany przez Udzielającego zamówienie o limicie punktowym pisemnie (listownie lub mailowo). W przypadku braku przekazania tego limitu obowiązuje ostatni limit miesięczny przekazany przez Udzielającego zamówienie.
2. Udzielający zamówienie ustala miesięczny limit punktowy na okres trwania umowy, w wysokościZmiana limitu nie wymaga zmiany umowy.
3. Strony dopuszczają możliwość rozliczenia limitu punktów w trybie narastającym, rocznym, tj. łączna wartość świadczeń zrealizowanych przez Przyjmującego zamówienie w okresie zgodnym z okresem rozliczeniowym umów podpisanych przez Udzielającego zamówienia z Płatnikiem w zakresie neurochirurgia – hospitalizacja Q31, Q32, Q33.
4. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapłaty za wykonane przez Przyjmującego zamówienie świadczenia wynagrodzenia w wysokości 50% wartości rozliczeniowej procedury wykonanej w ramach ustalonego przez Udzielającego zamówienia limitu i zrealizowanej zgodnie z wymogami Płatnika oraz rozliczonej (zapłaconej). Wartość rozliczeniowa procedury zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$PR = [((P \times C_{jw} - K_{bw}) / C_{jw}) \times C_j] - K_{bp} - K_S$$

gdzie:

PR – wartość procedury rozliczeniowej,

P – ilość punktów rozliczonych przez Płatnika z tytułu wykonania pojedynczej procedury

C_{jw} – wartość punktu stosowana przez Płatnika dla rozliczanej procedury

K_{bw} – wartość kosztów bezpośrednich personelu poniesionych przez Przyjmującego zamówienie przy realizacji rozliczanej (wynagrodzenie zespołu lekarzy – operatorów, anestezjologa, pielęgniarki oraz technika). Wartość ta będzie ustalana na podstawie następującego wzoru **P x C_{jw} x 15%**

C_j – _____, ale nie więcej niż 84% wartości punktu stosowanej przez Płatnika dla rozliczania procedury

K_{bp} – wartość pozostałych kosztów poniesionych przez Przyjmującego zamówienie przy realizacji rozliczanej procedury, tj.:

- kosztów kolji, stentów, cewników,
- zryczałtowana kwota 1.000 zł dotycząca pozostałych drobnych materiałów,
- zryczałtowana kwota 200 zł dotycząca kosztów pozostałych usług,

- koszt wynajmu angiograficznego aparatu rentgenowskiego z ruchomym ramieniem C, przypadający na jedną realizowaną przez Przyjmującego zamówienie procedurę, w miesiącu, w którym wykonana była procedura. Koszt wynajmu aparatu określa się na podstawie ilorazu kwoty 36.900 zł oraz liczby wykonanych na podstawie umowy, przez Przyjmującego zamówienie procedur w miesiącu.

KS – Koszty zryczałtowane Szpitala skalkulowane jako suma iloczynu osobodób i 750 zł oraz kwoty 300 zł.

5. W przypadku, gdy koszty Udzielającego zamówienia związane z realizacją procedury rozliczeniowej przewyższają należny przychód z niej wynikający, strony zobowiązują się do podjęcia rozmów w celu uzgodnienia warunków rozliczenia procedury.
6. Udzielający zamówienia dokonywać będzie zapłaty wynagrodzenia wskazanego ust. 4 z dołu w terminie 14 dni od daty otrzymania środków finansowych za rozliczane procedury od Płatnika
7. Warunkiem zapłaty w terminie ustalonym w ust. 5 jest dostarczenie do każdego 15-go dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym (miesiąc) prawidłowo sporządzonej faktury (rachunku) wraz z wymaganymi prawidłowo sporządzonymi sprawozdaniami do Kancelarii Szpitala zawierającymi m.in. szczegółową informację na temat sposobu kalkulacji wynagrodzenia oraz potwierdzenie kosztów materiałów bezpośrednich, o których mowa w ust. 4. Uchybienie temu terminowi spowoduje przesunięcie terminu zapłaty o liczbę dni zwłoki. Wynagrodzenie przysługuje wyłącznie za procedury, które zostaną rozliczone na podstawie umowy zawartej z Płatnikiem na dany okres sprawozdawczy przez Udzielającego zamówienia oraz nie przekraczają limitów punktowych ustalonych przez Udzielającego zamówienie zgodnie z § 7 ust. 1 Umowy. Wynagrodzenie jest należne wyłącznie za pełne świadczenie.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.
9. Jeśli piątnasty dzień miesiąca wypada w sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, obowiązek złożenia/a dokumentów rozliczeniowych określonych w ust. 6 przypada na pierwszy dzień roboczy po tym ostatnim dniu wolnym.
10. Dokonanie zapłaty w terminie ustalonym w ust. 5 nie rodzi żadnych skutków prawnych jakie wiążą się z nieterminową zapłatą.
11. Przyjmujący zamówienie, bez względu na charakter realizowanego świadczenia (ratujące życie, planowe,) nie ma praw do dochodzenia od Udzielającego zamówienie zapłaty za świadczenia zrealizowane niezgodnie z § 7 ust. 1 niniejszej umowy, tj. za świadczenia realizowane ponad ustalony przez Udzielającego zamówienia limit punktów
12. Udzielający zamówienie ma prawo do wstrzymania się z płatnością faktury w przypadku zaistnienia nieprawidłowości w kwotach wykazanych na fakturze do czasu ich skorygowania.
13. Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie za produkty zdefiniowane w katalogu produktów do sumowania, stanowiącym załącznik nr 1c do Zarządzenia Nr 1/2022/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 3 stycznia 2022 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju leczenie szpitalne oraz leczenie szpitalne – świadczenia wysokospecjalistyczne z późn.zm

§ 8

Kontrola realizacji świadczeń

1. Strony umowy uznają prawo Płatnika do przeprowadzania kontroli za zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 2561 t.j.) w zakresie wynikającym z zawartej umowy.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Przyjmującego zamówienie o planowanej bądź rozpoczętej kontroli Płatnika lub innego organu, a dotyczącej zakresu przedmiotowej umowy.
3. W przypadku nałożenia na Udzielającego zamówienia kary finansowej lub obowiązku zwrotu wypłaconych środków z uwagi na realizację świadczeń przez Przyjmującego zamówienie niezgodne z warunkami umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia, lub w zakresie prowadzenia

dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej, Udzielający zamówienia ma prawo do żądania od Przyjmującego zamówienie zwrotu uiszczony kary lub zwróconych środków, w wysokości odpowiadającej maksymalnie wartości nałożonej kary lub zwróconych środków, poprzez umniejszenie należnego wynagrodzenia w wysokości do 25% począwszy od miesiąca następnego po skutecznym zawiadomieniu Przyjmującego zamówienie o nałożonej karze i w tym samym stosunku procentowym z kolejnych wynagrodzeń, aż do potrącenia w/w kary. Powyższe nie wyłącza możliwości dochodzenia nałożonej przez Udzielającego zamówienia kary nierozliczonej ze względu na rozwiązanie umowy przed jej umówionym terminem albo jej wygaśnięcia. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest na wezwanie Udzielającego zamówienia dokonać wpłaty nierozliczonej kary na wskazany rachunek bankowy.

4. Udzielający zamówienie ma prawo do nałożenia na Przyjmującego zamówienie kary za brak lub opóźnienia (zgodnie z regulaminami obowiązującymi w Szpitalu) w złożeniu deklaracji średniotygodniowego wymiaru czasu pracy zespołu o których mowa w § 1 ust. 2 lit. e. Za każdy dzień zwłoki Szpital ma prawo nałożyć karę w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
5. Udzielający zamówienie ma prawo do nałożenia na Przyjmującego zamówienie kary za brak lub opóźnienia w przekazaniu informacji na temat zmiany osób/osoby, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. d. Za każde takie zdarzenie Udzielający zamówienie ma prawo do nałożenia kary w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
6. Udzielający zamówienie ma prawo do nałożenia na Przyjmującego zamówienie kary za brak przekazania dokumentacji medycznej lub opóźnienia w przekazaniu dokumentacji medycznej, w zakresie odpowiadającym wykonanemu świadczeniu. Za każde takie zdarzenie Udzielający zamówienie ma prawo do nałożenia kary w wysokości do 500,00 zł (słownie: stu pięćdziesięciu złotych) za jedną dokumentację medyczną. Jednocześnie Udzielający zamówienia może wstrzymać wypłatę wynagrodzenia za realizację świadczeń, co do których nie zostały złożone prawidłowo wypełnione dokumentacje medyczne.
7. Udzielający zamówienie ma prawo do potrącenia wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie o nałożone przez niego kary, bez otrzymania zgody Przyjmującego zamówienie.

§ 9

Czas trwania umowy oraz jej rozwiązanie

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia** r. **do dnia 31 grudnia 2023 r.**
2. Każda ze Stron umowy może rozwiązać umowę przed upływem terminu określonego w ust. 1, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku naruszenia przez drugą Stronę postanowień umowy po wcześniejszym powiadomieniu o nieprawidłowościach.
3. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. W razie rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Udzielającemu zamówienia dokumenty i inne materiały dotyczące zarówno tajemnicy służbowej, jak i zawodowej, oraz inne dokumenty jakie sporządził, zebrał, opracował lub otrzymał w trakcie trwania umowy w związku z jej wykonywaniem.
5. Wskazane w umowie kwoty umniejszające wynagrodzenie Przyjmującego zamówienie ulegają corocznej indeksacji na podstawie rocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny.

§ 10

Postanowienia ogólne

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności ustawy o działalności leczniczej i Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany zapisów Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Strony zgodnie oświadczają, iż wprowadzenie przez Płatnika nowych procedur rozliczeniowych objętych niniejszą Umową nie wymaga zmiany Umowy.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku zmiany przez Płatnika zasad kontraktowania lub finansowania świadczeń zdrowotnych w trakcie trwania niniejszej Umowy, podejmą negocjacje w tym zakresie celem wprowadzenia stosownych zmian do niniejszej Umowy.
5. Zmiany wprowadzone do Umowy nie mogą powodować zmian niekorzystnych dla Udzielającego zamówienia, jeżeli przy ich uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
6. Przyjmujący zamówienie ma prawo do realizacji zabiegów dla pacjentów niekorzystających z finansowania przez Płatnika lub korzystających z finansowania Płatnika tylko z zabiegów Pracowni Radiologii Zabiegowej (nie będących pacjentami oddziału szpitalnego Udzielającego zamówienia) za zgodą Udzielającego zamówienia jedynie na zasadach określonych przez strony odrębną umową.
7. Zmiana dokonana z naruszeniem § 10 ust. 5 jest nieważna.
8. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy rozpoznawać będzie właściwy rzeczowo Sąd ze względu na siedzibę Udzielającego zamówienia.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Lista załączników:

Załącznik nr 1 - Lista personelu wraz z podaniem kwalifikacji

Załącznik nr 2 - Wykaz sprzętu Przyjmującego Zamówienie

Załącznik nr 3 – Deklaracja średniotygodniowego wymiaru czasu pracy personelu Przyjmującego zamówienie.

WYKAZ PERSONELU LEKARSKIEGO PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE UPRAWNIONEGO DO REALIZACJI ŚWIADCZEŃ

L.p.	Imię i Nazwisko	Zawód	Specjalność

.....

Data, podpis oraz pieczęć Przyjmującego zamówienie

WYKAZ PERSONELU PIEŁĘGNIARSKIEGO I POZOSTAŁEGO PRZYJMĄCEGO ZAMÓWIENIE
UPRAWNIONEGO DO REALIZACJI ŚWIADCZEŃ

L.p.	Imię i Nazwisko	Zawód	Specjalność

.....

Data, podpis oraz pieczęć Przyjmującego zamówienie

WYKAZ SPRZĘTU PRACOWNI RADIOLOGII ZABIEGOWEJ PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

L.p.	Nazwa	Producent	Model	Nr seryjny	Rok produkcji

.....
Data, podpis oraz pieczętka Przyjmującego zamówienie